

Ταχ. Δ/ση: Ακτή Μιαούλη – 10  
Ταχ. Κώδικας: 185 38, Πειραιάς  
Τηλ.: 2104550196  
Fax: 2104550187

Πειραιάς, 27 Απριλίου 2015.

## ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

**ο Οργανισμός Λιμένος Πειραιώς Α.Ε.**

### **διενεργεί**

κατά τις διατάξεις του Κανονισμού σύναψης και εκτέλεσης συμβάσεων Προμηθειών, Υπηρεσιών, Έργων, Παραχωρήσεων και Εκποιήσεων της εταιρείας ΟΛΠ Α.Ε.,

**ανοικτό πρόχειρο διαγωνισμό για την επιλογή αναδόχου, ο οποίος θα αναλάβει τον έλεγχο, συντήρηση ή αναγόμωση, όταν αυτή απαιτείται, του συνόλου των πυροσβεστήρων (1.873 τεμαχίων) του ΟΛΠ Α.Ε. για τρία (3) έτη, προϋπολογισμού δαπάνης 63.000,00 € πλέον ΦΠΑ.**

### **και προσκαλεί**

κάθε ενδιαφερόμενο, ο οποίος έχει δικαίωμα συμμετοχής, σύμφωνα με τους όρους του διαγωνισμού και τις τεχνικές προδιαγραφές των εργασιών, όπως υποβάλει κλειστή προσφορά στη Διεύθυνση Προμηθειών του ΟΛΠ (Ακτή Μιαούλη - 10, Πειραιάς, τ.κ. 185 38), **μέχρι τις 05/06/2015 , ημέρα Παρασκευή και ώρα 10:30' π.μ.**

Κριτήριο ανάθεσης **είναι η χαμηλότερη τιμή από το σύνολο του προϋπολογισμού** της δαπάνης, εφόσον πληρούνται οι προϋποθέσεις συμμετοχής και οι τεχνικές προδιαγραφές.

Το κείμενο της πρόσκλησης υποβολής προσφορών στο διαγωνισμό είναι αναρτημένο στην ηλεκτρονική πύλη του ΟΛΠ στο διαδίκτυο (<http://olp.gr>).

Το έντυπο της αίτησης συμμετοχής είναι επίσης αναρτημένο στην ηλεκτρονική πύλη του ΟΛΠ στο διαδίκτυο (<http://olp.gr>) στο πεδίο: e-entypa.

Πληροφορίες για το διαγωνισμό δίδονται, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, από τη Διεύθυνση Προμηθειών του ΟΛΠ στο τηλέφωνο 2104550196, αρμόδια κα Ντούλα.

## **ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΤΟΥ ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

### **1. ΠΛΑΙΣΙΟ:**

Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί σύμφωνα με:

1. Το Ν.2688/1999 περί μετατροπής του Οργανισμού Λιμένος Πειραιώς σε ανώνυμη εταιρεία (ΦΕΚ 40/01-03-1999 τ.Α').
2. Το Ν.3654/2008 περί κύρωσης της από 13-02-2002 Σύμβασης Παραχώρησης μεταξύ του Ελληνικού Δημοσίου και του Οργανισμού Λιμένος Πειραιώς (ΦΕΚ 57/03-04-2008 τ.Α'), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει (ΦΕΚ 2372/21-11-2008 τ.Β').
3. Τον Κανονισμό σύναψης και εκτέλεσης συμβάσεων Προμηθειών, Υπηρεσιών, Έργων, Παραχωρήσεων και Εκποιήσεων της εταιρείας ΟΛΠ (ΦΕΚ 513/24-03-2008 τ.Β'), όπως τροποποιήθηκε, συμπληρώθηκε και ισχύει (ΦΕΚ 2647/30-12-2008 τ.Β').
4. Την Κ.Υ.Α. 618/43/20-01-2005 (Φ.Ε.Κ. Β'52) «Προϋποθέσεις διάθεσης στην αγορά πυροσβεστήρων, διαδικασίες συντήρησης, επανελέγχου και αναγόμωσης».
5. Την Κ.Υ.Α. 17230/671/01-09-2005 (Φ.Ε.Κ. Β'1218) Τροποποίηση της υπ' αριθμ. 618/43/05 (ΦΕΚ 52/Β/2005) Κ.Υ.Α. «Προϋποθέσεις διάθεσης στην αγορά πυροσβεστήρων, διαδικασίες συντήρησης, επανελέγχου και αναγόμωσης».
6. Τον από 27/04/2015 προϋπολογισμό της Διεύθυνσης Προμηθειών του ΟΛΠ (Τμήμα Συμβάσεων Παροχής Υπηρεσιών) για την προϋπολογιζόμενη δαπάνη της προμήθειας.
7. Την αρ. ....../...../2015 απόφαση Αναπληρωτή Δ/ντος Συμβούλου ΟΛΠ Α.Ε.
8. Τους παρακάτω όρους του πρόχειρου διαγωνισμού.

### **2. ΔΙΚΑΙΩΜΑ - ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ:**

Δικαίωμα συμμετοχής στον διαγωνισμό έχουν **πιστοποιημένες αναγνωρισμένες εταιρείες**, σύμφωνα με την Κ.Υ.Α.618/43/2005 (ΦΕΚ52/Β'/2005) "Προϋποθέσεις διάθεσης στην αγορά πυροσβεστήρων, διαδικασίες συντήρησης, επανελέγχου και αναγόμωσης", καθώς και της όποιας ισχύουσας σήμερα νομοθεσίας περί συντήρησης - αναγόμωσης πυροσβεστήρων.

### **3. ΑΙΤΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ:**

- 3.1.** Όσοι επιθυμούν να συμμετάσχουν στο διαγωνισμό οφείλουν, με ποινή αποκλεισμού, να υποβάλλουν **αίτηση συμμετοχής με συνημμένο τον κλειστό φάκελο της προσφοράς τους**. Η υποβολή αίτησης συμμετοχής και προσφοράς προϋποθέτει και αποτελεί απόδειξη ότι έλαβαν γνώση και αποδέχθηκαν τους όρους του διαγωνισμού, τα έγγραφα στα οποία αυτοί αναφέρονται, καθώς και τις τοπικές και λοιπές εν γένει ειδικές συνθήκες και ιδιαιτερότητες της Λιμενικής Ζώνης του ΟΛΠ, όσο αφορά την

υλοποίηση της προμήθειας.

**3.2.** Η αίτηση συμμετοχής πρέπει να περιέχει τα πλήρη στοιχεία του υποψήφιου Προμηθευτή (πλήρη επωνυμία, έδρα, Α.Φ.Μ., ταχυδρομική διεύθυνση, τηλέφωνο, fax, e-mail, πλήρη στοιχεία εκπροσώπου κ.λ.π.). Το έντυπο της αίτησης συμμετοχής είναι αναρτημένο στην ηλεκτρονική πύλη του ΟΛΠ στο διαδίκτυο (<http://olp.gr>) στο πεδίο: e-entypa.

**3.3.** Ο φάκελος της προσφοράς πρέπει να είναι κλειστός και σφραγισμένος εξωτερικά έτσι, ώστε να εξασφαλίζεται, κατά το δυνατόν, ότι δεν μπορεί να αποσφραγισθεί και να επανασφραγισθεί χωρίς να μείνουν ίχνη.

**3.4.** Εξωτερικά του φακέλου της προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς οι παρακάτω ενδείξεις:

Η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ με κεφαλαία γράμματα.

Ο τίτλος του διαγωνισμού.

Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Τα στοιχεία του αποστολέα.

Η Υπηρεσία του ΟΛΠ που διενεργεί το διαγωνισμό (ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΟΛΠ).

#### **4. ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ:**

Ο κλειστός φάκελος της προσφοράς πρέπει να περιέχει **τρεις (3) υποφάκελους**, τον Α' υποφάκελο με την ένδειξη: ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ, τον Β' υποφάκελο με την ένδειξη: ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ και τον Γ' υποφάκελο με την ένδειξη: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ.

**4.1.** Ο **Α' υποφάκελος** με την ένδειξη: **ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ** πρέπει να περιέχει τα εξής:

**4.1.1. Άδεια λειτουργίας** από την αρμόδια Υπηρεσία της Περιφέρειας.

**4.1.2. Πιστοποιητικό** του οικείου Επιμελητηρίου (έκδοσης τελευταίου εξαμήνου).

**4.1.3. Πιστοποιητικό** έγκρισης κανονισμού λειτουργίας αναγνωρισμένης εταιρίας, περιοδικού ελέγχου, συντήρησης και αναγόμωσης πυροσβεστήρων χαμηλής και υψηλής πίεσης από αναγνωρισμένο φορέα πιστοποίησης (σύμφωνα με την ΚΥΑ 618/43, Φ.Ε.Κ. 52/Β'/2005 και την 17230/671, ΦΕΚ1218/Β'/2005).

**4.1.4. Υπεύθυνη δήλωση** όπου θα αναφέρεται:

α) το όνομα του πιστοποιημένου Αρμόδιου Ατόμου,

β) ο αριθμός πιστοποιητικού που αυτός φέρει

γ) το αρμόδιο πιστοποιημένο άτομο θα είναι είτε συνεργάτης της εταιρίας είτε υπάλληλος της εταιρίας και έχει οριστεί ως Τεχνικός Υπεύθυνος.

**4.1.5. Κατάλογο** στον οποίο να αναφέρονται οι εκτελούμενες εργασίες συντήρησης και αναγόμωσης πυροσβεστήρων κατά τα τελευταία τρία (3) έτη (2012, 2013, 2014), με αναφορά στο είδος των υπηρεσιών, τον αντισυμβαλλόμενο, στον τόπο και το χρόνο παροχής των υπηρεσιών, καθώς και στο ποσό της ανάθεσης.

**4.1.6. Πιστοποιητικό φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας** τα οποία να ισχύουν κατά την ημερομηνία του διαγωνισμού.

**4.1.7. Υπεύθυνη δήλωση** του άρθρου 8 παρ. 2 του Ν.1599/1986, του προσφέροντος ή του νόμιμου εκπροσώπου της εταιρείας του, με την οποία ο προσφέρων βεβαιώνει ότι δεν συντρέχουν τα κωλύματα συμμετοχής σε διαδικασία ανάθεσης σύμβασης, όπως καθορίζονται στο άρθρο 15.2 του Κανονισμού Προμηθειών του ΟΛΠ, καθώς επίσης ότι δεν υπάρχουν λόγοι να πιστεύει ότι τα κωλύματα αυτά θα συντρέξουν κατά τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και των τυχόν παρατάσεών της.

Τα κωλύματα συμμετοχής αφορούν:

- Ότι δεν έχει εκδοθεί οριστική καταδίκη για συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκία, απάτη, νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες,
- ότι δεν τελεί ή δεν βρίσκεται σε διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό,
- ότι δεν υφίσταται καταδίκη για αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική διαγωγή,
- ότι δεν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα,
- ότι δεν είναι ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή πληροφοριών,
- ότι δεν έχει επιβληθεί ποινή αποκλεισμού από διαγωνισμούς ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

**4.1.8. Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής.**

Η εγγύηση συμμετοχής θα έχει διάρκεια ισχύος εξήντα (60) ημερολογιακές ημέρες υπολογιζόμενες από την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, με δικαίωμα μονομερούς παράτασης κατόπιν απαίτησης του ΟΛΠ και υποχρεωτικής αποδοχής της παράτασης κατά επιπλέον εξήντα (60) ημερολογιακές ημέρες. Η εγγύηση που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερόμενου, απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Το ποσό της εγγύησης ορίζεται σε ποσοστό **5% επί της προϋπολογισθείσας δαπάνης χωρίς ΦΠΑ, δηλαδή θα είναι αξίας ποσού 3.150,00ευρώ.** Προσφορά της οποίας η εγγύηση δεν καλύπτει την προβλεπόμενη κατά τα ανωτέρω αξία και χρόνο ισχύος, δεν γίνεται δεκτή. Αντί εγγυητικής επιστολής δύναται να κατατεθεί στο Ταμείο του ΟΛΠ μέχρι την προηγούμενη ημέρα του διαγωνισμού, **ως εγγύηση αντίστοιχο χρηματικό ποσό**, να εκδοθεί γραμμάτιο είσπραξης και να υποβληθεί με το φάκελο των δικαιολογητικών συμμετοχής.

Η εγγύηση συμμετοχής που αφορά τον Προμηθευτή στον οποίο κατακυρώθηκε η σύμβαση, επιστρέφεται μετά την κατάθεση της προβλεπόμενης εγγύησης καλής εκτέλεσης και μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την επίδοση της παραγγελίας ή την υπογραφή της σύμβασης. Οι εγγυήσεις των λοιπών διαγωνιζόμενων που έλαβαν μέρος στον διαγωνισμό επιστρέφονται μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία ανακοίνωσης της κατακύρωσης ή ανάθεσης.

Προσφορές χωρίς εγγύηση ή χωρίς την προσήκουσα εγγύηση, απορρίπτονται ως απαράδεκτες και δεν λαμβάνονται υπόψη.

Σε περίπτωση κοινοπραξίας (ή σύμπραξης ή ένωσης), η εγγυητική επιστολή πρέπει να είναι κοινή υπέρ όλων των μελών της κοινοπραξίας (ή σύμπραξης ή ένωσης).

Εάν ο διαγωνιζόμενος που θα επιλεγεί, αρνηθεί να υπογράψει τη σύμβαση, καταπίπτει η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του. Στην περίπτωση αυτή ο ΟΛΠ διατηρεί το δικαίωμα να επιλέξει τον αμέσως επόμενο κατά σειρά αξιολόγησης διαγωνιζόμενο, στον οποίο και θα κατακυρωθεί ο διαγωνισμός.

**4.1.9. Υπεύθυνη δήλωση** ότι ο προσφέρων έλαβε γνώση των όρων της Πρόσκλησης τους οποίους και αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως.

**4.2. Ο Β' υποφάκελος** με την ένδειξη **ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ** πρέπει να περιέχει τα εξής:

- I. Περιγραφή των εγκαταστάσεων, μηχανημάτων και γενικά του τεχνικού εξοπλισμού που διαθέτει ο προσφέρων για την εκτέλεση της σύμβασης.
- II. Τεχνική Περιγραφή των εργασιών συντήρησης, αναγόμωσης των πυροσβεστήρων, σύμφωνα με το άρθρο 13 της παρούσας.
- III. Μεθοδολογία εργασιών, τρόπος συντήρησης-αναγόμωσης.
- IV. Εμπειρία ενός τουλάχιστον χρόνου που θα αποδεικνύεται με αντίστοιχες βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης, στη συντήρηση αναγόμωση πυροσβεστήρων.
- V. Αντίγραφο πιστοποιητικού των προμηθευόμενων υπηρεσιών EN ISO 9001:2008

**4.3. Ο Γ' υποφάκελος** με την ένδειξη **ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ** πρέπει να περιέχει αναλυτικά την τιμή ανά είδος και το συνολικά προσφερόμενο τίμημα σε ευρώ, πλέον ΦΠΑ 23%, όπως αναλύεται στον συνημμένο Προϋπολογισμό της Δ/σης Προμηθειών ΟΛΠ. Θα δοθεί συνημμένα με την οικονομική προσφορά και ο κάτωθι αναλυτικός πίνακας ανά είδος και τιμή συντήρησης, αναγόμωσης, υδραυλικού ελέγχου.

α/α	Περιγραφή είδους	Ποσότητα (τεμάχια)	Ετήσια Τιμή Συντήρησης (τιμή/τεμ.) (€)	Ετήσια Τιμή αναγόμωσης (τιμή/τεμ.) (€)	Ετήσια Τιμή υδραυλικού ελέγχου (τιμή/τεμ.) (€)
1	KONEΩΣ Pa 2Kgr	11			
2	KONEΩΣ Pa 3Kgr	92			
3	KONEΩΣ Pa 6Kgr	892			
4	KONEΩΣ Pa 12Kgr	245			
5	KONEΩΣ Pa 25Kgr Τροχ.	34			

6	KONEΩΣ Pa 50Kgr Τροχ.	15			
7	KONEΩΣ ΟΡΟΦΗΣ PO12 Kgr	44			
8	CO2 2 Kgr	75			
9	CO2 5 Kgr	434			
10	CO2 25 Kgr Τροχ.	8			
11	ΑΦΡΟΥ 50Ltr. Τροχ.	23			
	<b>ΣΥΝΟΛΟ:</b>	<b>1.873</b>			

## 5. ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ:

- 5.1.** Οι ενδιαφερόμενοι οφείλουν, με ποινή αποκλεισμού, την αίτηση συμμετοχής με τον κλειστό φάκελο της προσφοράς να τα αποστείλουν ή προσκομίσουν στη Γραμματεία της Διεύθυνσης Προμηθειών του ΟΛΠ (Γραφείο 212, 1ος όροφος των Κεντρικών Γραφείων του ΟΛΠ, Ακτή Μιαούλη – 10, τ.κ. 185 38, Πειραιάς) μέχρι τις 10:30' π.μ. ώρα της ημερομηνίας προθεσμίας υποβολής προσφορών. Με την κατάθεση της αίτησης συμμετοχής και της προσφοράς οι υποβάλλοντες θα παραλαμβάνουν από το ηλεκτρονικό πρωτόκολλο του ΟΛΠ απόδειξη στην οποία θα αναγράφεται η ημέρα και ώρα κατάθεσης.
- 5.2.** Στις περιπτώσεις που οι υποβαλλόμενες ή οι ταχυδρομικά αποστέλλόμενες προσφορές δεν πληρούν τα οριζόμενα από τους όρους του διαγωνισμού, δεν λαμβάνονται υπόψη αλλά επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγισθούν.
- 5.3.** Η Επιτροπή του διαγωνισμού θα παραλάβει από τη Γραμματεία της Διεύθυνσης Προμηθειών του ΟΛΠ την ημέρα αποσφράγισης των προσφορών όλες τις προσφορές. Όσες προσφορές κατατέθηκαν εμπρόθεσμα θα αποσφραγισθούν και αξιολογηθούν. Οι προσφορές που κατατέθηκαν εκπρόθεσμα θα παραδοθούν στη Διεύθυνση Προμηθειών για επιστροφή.

## 6. ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ - ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ - ΑΝΤΙΠΡΟΣΦΟΡΕΣ - ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ:

- 6.1.** Μέσα στον ενιαίο σφραγισμένο φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται όλοι οι υποφάκελοι με τα ζητούμενα δικαιολογητικά και στοιχεία.
- 6.2.** Όλα τα έγγραφα που απαιτούνται για τη διενέργεια του διαγωνισμού και τη συμμετοχή σε αυτόν, συντάσσονται στην Ελληνική Γλώσσα. Επιτρέπεται η υποβολή μόνο των τεχνικών στοιχείων (PROSPECTUS) της προσφοράς στην Αγγλική Γλώσσα.
- 6.3.** Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξυσίματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, το δε αρμόδιο όργανο παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών πρέπει κατά τον έλεγχο να

καθαρογράψει την τυχόν διόρθωση, να μονογράψει και να σφραγίσει αυτή. Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σε αυτή διορθώσεις οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση της Επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού.

- 6.4.** Η κοινή προσφορά που υποβάλλεται, σε περίπτωση Ενώσεων προσώπων, ή εταιρειών, υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους αυτούς που αποτελούν την Ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη.
- 6.5.** Με την υποβολή της προσφοράς κάθε μέλος της Ένωσης προσώπων ευθύνεται για το σύνολο της προμήθειας. Η ευθύνη αυτή σε περίπτωση κατακύρωσης εξακολουθεί μέχρι την πλήρη εκτέλεση της σύμβασης.
- 6.6.** Στην προσφορά απαραίτητα πρέπει να αναγράφεται το μέρος των εργασιών που αντιστοιχεί στον καθένα από το σύνολο της προμήθειας.
- 6.7.** Σε περίπτωση που εξ αιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή ανωτέρας βίας, μέλος της Ένωσης προσώπων δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της Ένωσης κατά τον χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή. Εάν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά τον χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη της ολοκλήρωσης αυτής με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους.
- 6.8.** Τα υπόλοιπα μέλη της Ένωσης και στις δύο περιπτώσεις μπορούν να προτείνουν αντικατάσταση.
- 6.9.** Η αντικατάσταση μπορεί να εγκριθεί με απόφαση του αρμόδιου οργάνου διοίκησης του ΟΛΠ, ύστερα από γνώμη της Επιτροπής του Διαγωνισμού.
- 6.10.** Ο προσφέρων θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους του παρόντος, οι οποίοι είναι όλοι ουσιώδεις. Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου του παρόντος ή της προσφοράς. Διευκρινίσεις επί της προσφοράς παρέχονται μόνον όταν ζητούνται από την Επιτροπή του Διαγωνισμού.
- 6.11.** Οι **προσφορές ισχύουν** και δεσμεύουν τους προσφέροντες **εξήντα (60) ημέρες** από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού, καθώς και για το χρόνο που αποδέχθηκαν να παρατείνουν την προσφορά τους. Προσφορές που ορίζουν χρόνο ισχύος μικρότερο από τον προβλεπόμενο στο παρόν απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
- 6.12.** Η ισχύς της προσφοράς παρατείνεται υποχρεωτικά, εφόσον ζητηθεί από την αρμόδια Υπηρεσία, πριν από τη λήξη της, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με εξήντα (60) ημέρες.
- 6.13.** Στο διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτές αντιπροσφορές. Σε περίπτωση υποβολής των, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
- 6.14.** Εφόσον από την οικονομική προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη με απόφαση του αρμόδιου οργάνου διοίκησης του ΟΛΠ, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής του Διαγωνισμού.

## **7. ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ:**

- 7.1.** Αρμόδια για την αποσφράγιση των προσφορών είναι η Επιτροπή του διαγωνισμού, η οποία αποτελείται από υπάλληλους του ΟΛΠ και θα ορισθεί προς τούτο με απόφαση του αρμόδιου οργάνου διοίκησης της Εταιρείας.
- 7.2.** Οι φάκελοι των προσφορών θα αποσφραγισθούν την ημέρα και ώρα που αναγράφεται στην πρόσκληση υποβολής προσφορών σε δημόσια ανοικτή συνεδρίαση της Επιτροπής του διαγωνισμού.
- 7.3.** Οι φάκελοι Α' (δικαιολογητικών συμμετοχής) και Β' (τεχνικής προσφοράς) θα αποσφραγισθούν μαζί, ενώ ο φάκελος Γ' (οικονομική προσφορά) θα αποσφραγισθεί εφόσον γίνει αποδεκτή, από την Επιτροπή του διαγωνισμού, η συμμετοχή κάθε υποψήφιας εταιρείας στο διαγωνισμό, καθώς και η τεχνική της προσφορά.

## **8. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ:**

- 8.1.** Αρμόδια για την αξιολόγηση των προσφορών είναι η Επιτροπή του διαγωνισμού.
- 8.2.** **Κριτήριο ανάθεσης είναι η χαμηλότερη τιμή** από το σύνολο του προϋπολογισμού της δαπάνης, εφόσον πληρούνται οι προϋποθέσεις συμμετοχής και οι τεχνικές προδιαγραφές.
- 8.3.** Την τελική απόφαση λαμβάνει το αρμόδιο όργανο Διοίκησης του ΟΛΠ Α.Ε.

## **9. ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ – ΑΝΑΘΕΣΗ - ΣΥΜΒΑΣΗ:**

- 9.1.** Στον προσφέροντα στον οποίο γίνεται η κατακύρωση αποστέλλεται σχετική ανακοίνωση. Η ανακοίνωση περιλαμβάνει:
  - I. Το είδος που κατακυρώθηκε
  - II. Την ποσότητα
  - III. Την τιμή
  - IV. Κάθε άλλο στοιχείο χρήσιμο κατά την κρίση του ΟΛΠ ΑΕ.
- 9.2.** Η ανακοίνωση θα γνωστοποιηθεί (με fax) με επίσημο έγγραφο από τη Διεύθυνση Προμηθειών του ΟΛΠ.
- 9.3.** Η σύμβαση θεωρείται ότι συνάφθηκε με την υπογραφή της, ή με την επίδοση του δελτίου παραγγελίας.
- 9.4.** Η σύμβαση συντάσσεται στην Ελληνική γλώσσα και η αλληλογραφία μέχρι την ολοκλήρωση της προμήθειας γίνεται επίσης στην Ελληνική γλώσσα.
- 9.5.** Η σύμβαση θα διέπεται από τον Κανονισμό Προμηθειών του ΟΛΠ και το Ελληνικό δίκαιο, θα καταρτιστεί δε με βάση τους όρους του διαγωνισμού όπως αναφέρονται στην παρούσα πρόσκληση υποβολής προσφορών, τον προϋπολογισμό της δαπάνης και την προσφορά του επιλεγέντος και θα περιλαμβάνει τουλάχιστον όσα αναφέρονται στα εν λόγω έγγραφα.



- 9.6.** Ο Προμηθευτής υποχρεούται να καταθέσει **εγγύηση καλής εκτέλεσης** των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό **10%** επί της συνολικής συμβατικής αξίας, χωρίς τον Φ.Π.Α. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης κατατίθεται κατά την υπογραφή της σύμβασης. Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης πρέπει να είναι μεγαλύτερος από τον συμβατικό χρόνο παράδοσης των εργασιών κατά δύο (2) μήνες. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή της προμήθειας και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχών απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις, η αποδέσμευση της εγγυητικής καλής εκτέλεσης γίνεται μετά την αποκατάσταση, κατά τα προβλεπόμενα, των παρατηρήσεων.
- 9.7.** Το έγγραφο της σύμβασης, κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο τούτο στηρίζεται, όπως πρόσκληση υποβολής προσφορών, προσφορά και απόφαση κατακύρωσης ή ανάθεσης, εκτός καταδήλων σφαλμάτων ή παραδρομών.
- 9.8.** Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέσθηκε όταν εκπληρωθούν όλες οι συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμευτούν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.

## **10. ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ - ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ:**

Για όλα τα θέματα ενστάσεων – προσφυγών εφαρμογή έχουν οι διατάξεις του άρθρου 30 του Κανονισμού Προμηθειών του ΟΛΠ Α.Ε.

## **11. ΕΛΕΓΧΟΣ/ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ**

Για τον έλεγχο της εκτέλεσης όλης της σύμβασης, όπως αναλυτικά περιγράφηκε, θα ορισθεί τριμελής επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής η οποία θα αποτελείται από υπαλλήλους του ΟΛΠ Α.Ε. και θα ορισθεί από το αρμόδιο όργανο διοίκησης του ΟΛΠ.

## **12. ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΤΙΜΗΜΑΤΟΣ – ΠΛΗΡΩΜΗ:**

- 12.1.** Η πληρωμή του ΑΝΑΔΟΧΟΥ θα γίνεται τμηματικά **ανά εξάμηνο** από το Ταμείο του ΟΛΠ την 20η ημέρα του αμέσως επόμενου μήνα από την ημερομηνία παροχής των υπηρεσιών, υπό την προϋπόθεση ότι, θα έχει εκδοθεί το σχετικό τιμολόγιο και θα έχει υπογραφεί το σχετικό πρωτόκολλο παραλαβής από την αρμόδια Επιτροπή του ΟΛΠ.
- 12.2.** Η εξόφληση του τιμήματος γίνεται μόνον είτε με έκδοση επιταγής, είτε με την κατάθεση σε τραπεζικό λογαριασμό που θα πρέπει να τηρεί ο Προμηθευτής στις Τράπεζες ΕΘΝΙΚΗ ή ALPHA BANK και εφόσον η αποστολή του τιμολογίου του συνοδεύεται από **φορολογική και από ασφαλιστική ενημερότητα** σε ισχύ.

### 13. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ -ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΕΡΓΟΛΑΒΙΑΣ:

**13.1.** Το αντικείμενο εργολαβίας είναι ο «έλεγχος, συντήρηση ή αναγόμωση, όταν αυτή απαιτείται, του συνόλου των πυροσβεστήρων (1.873 τεμαχίων) του ΟΛΠ Α.Ε. για τρία (3) έτη.

Με τον όρο συντήρηση εννοούνται οι εργασίες, τα υλικά πλήρωσης και τα ανταλλακτικά (τυχόν φθαρμένων εξαρτημάτων) που θα απαιτηθούν για τον πλήρη έλεγχο της καλής λειτουργίας τους, τον εντοπισμό και τη διάγνωση πιθανών βλαβών ή φθορών και την αποκατάσταση αυτών, την αναγόμωση των πυροσβεστήρων λόγω συμπλήρωσης του προβλεπόμενου χρονικού διαστήματος των 5, 10 και 15 ετών για τους πυροσβεστήρες ξηράς σκόνης και των 10 ετών για τους πυροσβεστήρες διοξειδίου άνθρακα καθώς και ο εργαστηριακός-υδραυλικός έλεγχος. Επίσης στη συντήρηση των πυροσβεστήρων περιλαμβάνεται και κάθε άλλη εργασία που δεν αναφέρεται ρητά αλλά είναι απαραίτητη για τη σωστή λειτουργία των πυροσβεστήρων.

Η συντήρηση / αναγόμωση θα γίνεται σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία λαμβάνοντας υπόψη το μέσο, τα τεχνικά χαρακτηριστικά, τον τύπο, τις προδιαγραφές του κατασκευαστή και το είδος του υλικού που περιέχει ο πυροσβεστήρας.

Τα είδη των πυροσβεστήρων που διαθέτει, προς συντήρηση, ο ΟΛΠ αναλύονται στον παρακάτω πίνακα:

A/A	ΕΙΔΟΣ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΗΡΩΝ	ΚΙΛΑ	ΣΥΝΟΛΟ (σε τεμάχια)
1	KONEΩΣ Pa 2	2 Kgr	11
2	KONEΩΣ Pa 3	3 Kgr	92
3	KONEΩΣ Pa 6	6 Kgr	892
4	KONEΩΣ Pa 12	12 Kgr	245
5	KONEΩΣ Pa 25 Τροχ.	25 Kgr	34
6	KONEΩΣ Pa 50 Τροχ.	50 Kgr	15
7	KONEΩΣ ΟΡΟΦΗΣ	12 Kgr	44
8	CO2	2 Kgr	75
9	CO2	5 Kgr	434
10	CO2 Τροχ.	25 Kgr	8
11	ΑΦΡΟΥ Τροχ.	50 LTR	23
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ:			1.873

### 13.2. ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ – ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

#### 13.2.1 ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

Η συντήρηση σύμφωνα με την νομοθεσία πραγματοποιείται κάθε χρόνο. Η ετήσια συντήρηση των πυροσβεστήρων του ΟΛΠ Α.Ε. περιλαμβάνει τις ακόλουθες εργασίες (κατά περίπτωση) :

- Τον έλεγχο του δείκτη ασφαλείας και των ενδεικτικών μηχανισμών για να προσδιορισθεί αν ο πυροσβεστήρας έχει τεθεί σε λειτουργία.

- Τον έλεγχο της λειτουργίας των ενδεικτικών μηχανισμών πίεσης (όπου αυτοί είναι προσαρμοσμένοι), ώστε να διαπιστωθεί ότι αυτός λειτουργεί ελεύθερα ή ότι η ενδεικνυόμενη πίεση δεν είναι έξω από τα προκαθορισμένα όρια.
- Τον εξωτερικό έλεγχο του πυροσβεστήρα ώστε να διαπιστωθεί η απουσία διάβρωσης, κοιλωμάτων, χτυπημάτων ή οποιασδήποτε άλλης βλάβης που θα μπορούσαν να περιορίσουν την ασφαλή λειτουργία του.
- Τον διεξοδικό έλεγχο για διάβρωση, κοιλώματα και χτυπήματα ή οποιασδήποτε άλλης βλάβης των πωμάτων και βαλβίδων, των δεικτών, του ελαστικού σωλήνα και του στομίου εκκένωσης.
- Τον διεξοδικό έλεγχο του εσωτερικού του σώματος του πυροσβεστήρα για διάβρωση, κοιλώματα, εγκοπές, χτυπήματα ή οποιασδήποτε άλλης βλάβης της εσωτερικής επένδυσης, με ιδιαίτερη προσοχή στα σημεία συγκόλλησης.
- Την εξέταση της σκόνης του πυροσβεστήρα ώστε να εντοπισθούν τυχόν ορατά σημάδια πηγμάτων, σβολιασμάτων ή ξένων σωμάτων ή οποιοδήποτε παράγοντα εμποδίζει την ελεύθερη ροή της σκόνης. Στην αντίθετη περίπτωση η σκόνη θα πρέπει να αντικατασταθεί με αντίστοιχη περιεκτικότητας 40% κατά βάρος, με δυνατότητα χρήσης για όλα τα είδη πυρκαγιών. Η χρησιμοποιούμενη σκόνη θα πρέπει να συνοδεύεται από το πιστοποιητικό της εταιρείας παραγωγής της.
- Το ζύγισμα του πυροσβεστήρα (ισχύει μόνο για τους πυροσβεστήρες CO<sub>2</sub>) και τη σύγκριση της μάζας του με αυτήν που είχε καταγραφεί όταν αυτός τέθηκε για πρώτη φορά σε λειτουργία, ώστε να μην υπάρχει απόκλιση μεγαλύτερη από 10%.
- Τον απαραίτητο καθαρισμό, διόρθωση ή ανανέωση του αποσπώμενου μηχανισμού λειτουργίας και τον έλεγχο ελεύθερης διακίνησης καθώς και του συστήματος ελέγχου εκκένωσης (εφόσον υπάρχει) και την προσθήκη λιπαντικού στα κινούμενα μέρη και τα σπειρώματα όπως αυτά συνίστανται από τον κατασκευαστή.
- Την αλλαγή όλων των σχετικών στεγανοποιητικών δακτυλίων και παρεμβυσμάτων σύμφωνα με τα οριζόμενα u945 από τον κατασκευαστή και την αλλαγή των προσαρμοσμένων στον ελαστικό σωλήνα διαφραγμάτων (όπου αυτά υπάρχουν).
- Τη συναρμολόγηση του πυροσβεστήρα σύμφωνα με τις οδηγίες του κατασκευαστή και την επαναπροσαρμογή του διακόπτη ασφαλείας.
- Τον έλεγχο της ορθότητας και του ευανάγνωστου των οδηγιών λειτουργίας και την συμπλήρωση λεπτομερώς της ετικέτας ελέγχου, συντήρησης και λειτουργίας.

### **13.2.2 ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΑΝΑΓΟΜΩΣΗΣ**

Η διαδικασία της αναγόμωσης πραγματοποιείται κάθε 5 έτη για τους πυροσβεστήρες ξηράς σκόνης και κάθε 10 έτη για τους πυροσβεστήρες CO<sub>2</sub>.

Ελέγχεται εξωτερικά ο πυροσβεστήρας για τυχόν διάβρωση, κοιλώματα, χτυπήματα ή βλάβες. Στη συνέχεια ανοίγεται ο πυροσβεστήρας, λύνεται το κλείστρο, αντικαθίστανται τα ελαστικά μέρη στεγανοποίησης και ελέγχεται γενικά το κλείστρο και τα εξαρτήματα του ενώ λιπαίνονται τα κινούμενα μέρη με ειδικό λιπαντικό.

Τα φθαρμένα εξαρτήματα απορρίπτονται και αντικαθίστανται με καινούργια.

Εκκενώνεται το περιεχόμενο του πυροσβεστήρα και αντικαθίστανται με νέο κατασβεστικό υλικό. Εισάγεται το προωθητικό αέριο και ελέγχεται η στεγανότητα του πυροσβεστήρα. Μετά τον κλείνουμε έχοντας κάνει όλες τις απαραίτητες ενέργειες για να βεβαιωθούμε για την καταλληλότητα του πυροσβεστήρα. Τοποθετείται ο ειδικός δακτύλιος ελέγχου μεταξύ του σώματος και του κλείστρου του πυροσβεστήρα, για το εκάστοτε έτος και συμπληρώνεται η ετικέτα ελέγχου συντήρησης και λειτουργίας.

### **13.2.3 Εργαστηριακός – Υδραυλικός έλεγχος**

Ο εργαστηριακός έλεγχος, σύμφωνα με την νομοθεσία γίνεται ανά 10 έτη.

Εργαστηριακός έλεγχος με αντικατάσταση όλων των φθαρμένων εξαρτημάτων, αντικατάσταση του κατασβεστικού υλικού και αποστολή για υδραυλική δοκιμή και πλήρη επανέλεγχο του συγκροτήματος πίεσης του πυροσβεστήρα.

Η πίεση και ημερομηνία της υδραυλικής δοκιμής πρέπει να χαράσσεται ανάγλυφα στο σώμα του πυροσβεστήρα ή της φιάλης.  
Κάθε φιάλη πυροσβεστήρα θα είναι εφοδιασμένη με δακτύλιο και καρτελάκι ημερομηνίας ελέγχου ή αναγόμωσης για την προβλεπόμενη από το νόμο επανάληψη.

Γενικότερα, οι εργασίες συντήρησης, αναγόμωσης των πυροσβεστήρων θα γίνουν σύμφωνα με όσα ορίζονται στην υπ' αριθμ. 618/43 Κ.Υ.Α. του Υπουργείου Ανάπτυξης και Δημόσιας Τάξης (ΦΕΚ 52/Β/2005) και στην υπ' αριθμ. 17230/671/2005 Κ.Υ.Α ( ΦΕΚ 1218/2005) η οποία αφορά τροποποίηση της υπ' αριθμ. 618/43/05) Κ.Υ.Α. "Προϋποθέσεις διάθεσης στην αγορά πυροσβεστήρων, διαδικασίες συντήρησης, επανελέγχου και αναγόμωσης" και τα αντίστοιχα πρότυπα κατά είδος πυροσβεστήρα και υλικού κατάσβεσης, ώστε αυτοί να λειτουργούν απρόσκοπτα και με ασφαλή τρόπο.

### **13.3. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ -ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ:**

- Ο ανάδοχος θα είναι υπεύθυνος για την εξασφάλιση της καλής λειτουργίας των πυροσβεστήρων μετά τις εργασίες ,συντήρησης και αναγόμωσης ελέγχου.
- Σε περίπτωση που θα απαιτηθούν ανταλλακτικά κατά τις εργασίες συντήρησης, θα υποβάλλεται σχετική έκθεση με οικονομική προσφορά προκειμένου να εγκριθεί από την αρμόδια Υπηρεσία του ΟΛΠ.
- Οι προς συντήρηση πυροσβεστήρες θα παραλαμβάνονται (όπως ορίζεται στις ΚΥΑ) από τους χώρους των αναφερόμενων κτιρίων και μετά θα παραδίδονται και θα τοποθετούνται στην ίδια θέση, έτοιμοι προς χρήση, με ευθύνη και με δαπάνες του αναδόχου. Η συντήρηση των πυροσβεστήρων θα γίνεται τμηματικά και με τρόπο που δε θα αφήσει κανένα χώρο χωρίς την κάλυψη των απολύτως απαραίτητων πυροσβεστήρων.
- Οι πυροσβεστήρες που θα κριθούν ακατάλληλοι θα αποσυρθούν και θα δοθεί υπεύθυνη δήλωση στην αρμόδια επιτροπή παρακολούθησης με τους αριθμούς των πυροσβεστήρων που αποσύρονται.
- Τα ανταλλακτικά που κρίνονται ακατάλληλα θα αλλαχθούν, πάντα μετά από ενημέρωση της αρμόδια επιτροπή παρακολούθησης .
- Πυροσβεστήρες που χρησιμοποιήθηκαν θα αναγομώνονται το ταχύτερο δυνατό, ύστερα από την σύμφωνη γνώμη της Αρμόδιας Επιτροπής παρακολούθησης και Παραλαβής του έργου.
- Όλοι οι πυροσβεστήρες θα φέρουν την προβλεπόμενη από την νομοθεσία ανάγλυφη σήμανση.
- Όλοι οι πυροσβεστήρες που θα υποβάλλονται σε διαδικασίες συντήρησης ή /και αναγόμωσης θα φέρουν την προβλεπόμενη από την νομοθεσία αυτοκόλλητη, ανεξίτηλη και ευανάγνωστη ετικέτα ελέγχου η οποία δεν θα καλύπτει τις σημάνσεις του κατασκευαστή και θα παρέχει τα ακόλουθα δεδομένα :
  - α) ελεγμένο από το αρμόδιο άτομο με αρ. πιστοποίησης του αρμόδιου ατόμου,
  - β) ημερομηνία ελέγχου-συντήρησης ή /και αναγόμωσης (έτος και μήνας)
  - γ) η ημερομηνία (έτος και μήνας) κατά την οποία θα διεξαχθεί η επόμενη διαδικασία
  - δ) όνομα , διεύθυνση και αρ. πιστοποίησης της αναγνωρισμένης εταιρείας
- Όλοι οι πυροσβεστήρες που θα υποβάλλονται σε διαδικασίες συντήρησης ή /και αναγόμωσης θα φέρουν δακτύλιο ελέγχου, οποίος θα είναι κατασκευασμένος από συμπαγές υλικό, ενιαίου κυκλικού σχήματος (δίσκος) ο οποίος θα φέρει στο κέντρο του οπή με σταθερή διάμετρο ( η περιφέρεια της εφάπτεται στο λαιμό του κελύφους) που να μην επιτρέπει στο δακτύλιο να μετακινηθεί και να αφαιρεθεί από το κέλυφος του πυροσβεστήρα παρά μόνο στην περίπτωση που το σύνολο των εξαρτημάτων του πώματος-μηχανισμού εκτόξευσης, μανόμετρο, κλείστρο κλπ) αφαιρεθούν τελείως. Η τοποθέτηση του δεν θα πρέπει σε καμία περίπτωση να επηρεάζει την λειτουργικότητα του και θα πρέπει να αναγράφει ανάγλυφα το έτος συντήρησης και ο χρωματισμός του θα είναι ίδιος με αυτόν της ετικέτας συντήρησης- αναγόμωσης.

- Μετά το πέρας των εργασιών ο ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει στην αρμόδια Επιτροπή παρακολούθησης, τις βεβαιώσεις ελέγχου και καλής λειτουργίας για την ορθή λειτουργία των πυροσβεστήρων ανά Δ/νση που έχουν συντηρηθεί ή /και αναγομωθεί για διάστημα ενός έτους.
- Ο συντηρητής μετά το πέρας των εργασιών είναι υποχρεωμένος να συμπληρώσει και να παραδώσει στην αρμόδια επιτροπή παρακολούθησης **το μητρώο συντήρησης ή /και αναγόμωσης** πυροσβεστήρων του ΟΛΠ Α.Ε. στο οποίο θα αναγράφονται σε αναλυτική κατάσταση (ηλεκτρονική μορφή.xls) οι πυροσβεστήρες που συντηρήθηκαν, οι πυροσβεστήρες που αναγομώθηκαν, οι πυροσβεστήρες που υπεβλήθησαν σε υδραυλική δοκιμή, οι πυροσβεστήρες που κρίθηκαν ακατάλληλοι. Επιπλέον για κάθε έναν πυροσβεστήρα θα αναφέρονται τα παρακάτω στοιχεία :
  - Αύξων αριθμός
  - Αριθμός σειράς φιάλης
  - Κατασκευαστής φιάλης- κατασκευαστής πυροσβεστήρα ή προμηθευτής
  - Περιεχόμενο είδος και βάρος
  - Ημερομηνία κατασκευής
  - Ημερομηνία ελέγχου (έτος και μήνας)
  - Παρατηρήσεις ελέγχου για το υλικό γόμωσης, την αντικατάσταση φθαρμένων εξαρτημάτων, την αναγόμωση, την υδραυλική δοκιμή κλπ
  - Ημερομηνία (έτος και μήνας) κατά την οποία θα διεξαχθεί η επόμενη απαιτούμενη διαδικασία αναγόμωσης.

#### **14. ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ:**

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος, με ευθύνη και δαπάνες του, για:

1. Να εξασφαλίσει, πριν την έναρξη των εργασιών του, όλες τις απαιτούμενες άδειες και εγκρίσεις από τις αρμόδιες Αρχές.
2. Να λαμβάνει όλα τα ενδεδειγμένα μέτρα τήρησης της εργατικής νομοθεσίας για το προσωπικό που απασχολεί και των διατάξεων για την υγιεινή και ασφάλεια στους χώρους εργασίας.
3. Να έχει προβεί στην ασφαλιστική κάλυψη του προσωπικού του στους οικείους ασφαλιστικούς οργανισμούς.
4. Να λαμβάνει κάθε απαιτούμενο και πρόσφορο μέτρο για την προστασία του περιβάλλοντος της Λιμενικής Ζώνης του ΟΛΠ, καθώς και για την απομάκρυνση με περιβαλλοντικά ορθό τρόπο ή/και την εναλλακτική διαχείριση των αποβλήτων που θα προκύψουν από την εκτέλεση των εργασιών του.
5. Να μεριμνήσει για τη διάθεση, στους χώρους εργασίας του, υπηρεσιών προστασίας και πρόληψης, π.χ. τεχνικού ασφαλείας κ.λ.π. εφόσον προβλέπεται.
6. Να διαθέτει όλα τα απαιτούμενα μηχανήματα, εργαλεία και εξοπλισμό για την εκτέλεση της σύμβασης.
7. Τα μηχανήματα, εργαλεία και ο εξοπλισμός που θα χρησιμοποιήσει να είναι σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διατάξεις για την ασφαλή λειτουργία τους.
8. Αποκλειστική αστική, διοικητική και ποινική ευθύνη απέναντι σε οποιονδήποτε τρίτο, συμπεριλαμβανομένου και του προσωπικού του ΟΛΠ για οποιαδήποτε ζημία ή απαιτήσεις, οι οποίες θα προέλθουν από δικές του, ή των προστηθέντων του, ενέργειες ή παραλείψεις οφειλόμενες σε δόλο ή αμέλεια, κατά την μεταφορά και παράδοση των υλικών του, καθώς και κατά την εκτέλεση των εργασιών του.
9. Να συμμορφώνεται προς τις υποδείξεις των οργάνων του Κ.Λ.Π. και του ΟΛΠ ως προς την τήρηση των διατάξεων ασφαλείας της Λιμενικής Ζώνης.(ISPS code).

## **15. ΣΥΣΤΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ & ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ:**

Επισημαίνεται ότι ο ΟΛΠ εφαρμόζει πιστοποιημένο Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας & Περιβάλλοντος (Σ.Δ.Π.Π.) στις Υπηρεσίες Εξυπηρέτησης Κρουαζιέρας, σύμφωνα με τις απαιτήσεις των Διεθνών Προτύπων Ποιότητας και Περιβάλλοντος, ISO 9001:2008 και ISO 14001:2004.

Στο πλαίσιο εφαρμογής του εν λόγω Συστήματος, ο ΟΛΠ έχει υιοθετήσει συγκεκριμένη Πολιτική Ποιότητας & Περιβάλλοντος, ενώ παράλληλα θέτει συνεχώς Στόχους Ποιότητας και Περιβάλλοντος για τη συνεχή βελτίωση του Συστήματος.

Οι υποψήφιοι προμηθευτές καλούνται να λάβουν γνώση της Πολιτικής Ποιότητας & Περιβάλλοντος και των Στόχων Ποιότητας & Περιβάλλοντος, μέσω της επίσημης ιστοσελίδας του ΟΛΠ ΑΕ (<http://www.olp.gr/el/cruise-greece/quality-and-environment>).

Επίσης, ο Προμηθευτής που θα επιλεγεί θα πρέπει να είναι ενήμερος της Πολιτικής Ποιότητας & Περιβάλλοντος και των Στόχων Ποιότητας & Περιβάλλοντος του ΟΛΠ καθ' όλη τη διάρκεια συνεργασίας του με τον ΟΛΠ, ενώ θα πρέπει να τηρεί την ισχύουσα περιβαλλοντική νομοθεσία και να συμμορφώνεται με τις υποδείξεις των Υπηρεσιών του ΟΛΠ, ώστε οι ενέργειές του να μην επηρεάζουν αρνητικά την προσπάθεια για συνεχή βελτίωση του Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας & Περιβάλλοντος στις Υπηρεσίες Εξυπηρέτησης Κρουαζιέρας ΟΛΠ.

## **16. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ:**

Η διάρκεια σύμβασης ορίζεται σε **τρία (3) έτη**, αρχόμενη από 01/06/2015 και λήγει στις 31/05/2018.

## **17. ΤΙΜΗΜΑ**

Οι τιμές της προσφοράς θα παραμένουν σταθερές για όλη τη διάρκεια της σύμβασης. Ομοίως και οι τιμές του άρθρου 4.3 της παρούσας πρόσκλησης.

## **18. ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ:**

Κατά τα λοιπά ισχύουν τα προβλεπόμενα στον Κανονισμό σύναψης και εκτέλεσης συμβάσεων προμηθειών, υπηρεσιών, έργων, παραχωρήσεων και εκποιήσεων του ΟΛΠ Α.Ε. (ΦΕΚ 513/24-03-2008 Τ.Β'), όπως αυτός τροποποιήθηκε - συμπληρώθηκε και ισχύει (ΦΕΚ 2647/30-12-2008 Τ.Β').

Ο Διευθυντής  
Προμηθειών

ΓΑΒΡΙΗΛ ΚΑΡΑΚΟΣ

Συνημμένα: Ο προϋπολογισμός της δαπάνης της Δ/σης Προμηθειών του ΟΛΠ.